



PREFEITURA MUNICIPAL
SÃO JOSÉ DO RIO PRETO

Relatório Técnico de Monitoramento e Avaliação – Gestor da Parceria

(Em atendimento a Lei Federal 13019/2014 e ao Decreto Municipal nº 17.708 de 07/02/2017)

| | | |
|---|---|-----------------|
| Ano: 2020 | Secretaria: Secretaria Municipal da Educação | |
| OSC: Associação Paraíso –SEDE | | |
| Atividade: Contraturno Escolar | | |
| Instrumento: | Termo de Colaboração | Número: 23/2019 |
| Período: Ano 2019 () 1º Quadrimestre civil – janeiro/fevereiro/mar/abril (X) 2º Quadrimestre civil – maio/junho/ julho/ agosto () 3º Quadrimestre civil – setembro/outubro/novembro/dezembro | | |
| Documentos utilizados como subsídio para elaboração deste relatório Relatórios de visita in loco feitos pelo gestor, Plano de Trabalho, relatórios mensais de execução do objeto, relatório quadrimestral de execução do objeto, listas de presença, fotos, fichas cadastrais e sistema informatizado Demandanet. O relatório de execução financeira é entregue diretamente no Departamento de Prestação de Contas da SEMFAZ. | | |

RELATÓRIO

Decreto 17.708/2017, art. 74 , I - descrição sumária das atividades e metas estabelecidas

- auxiliar nas tarefas escolares e estimular o que é ensinado no ensino regular por meio de jogos lúdicos e confeccionados pelas próprias crianças e adolescentes;
- aprimorar a leitura e a escrita para a melhora do aprendizado no âmbito escolar;
- executar ações complementares pedagógicas como: Projetos de incentivo à leitura, orientações de pesquisas e estudos, releituras de obras, trabalhar as datas comemorativas incentivando a criatividade e o uso de materiais pedagógicos;
- articular a participação da família no cotidiano dos filhos de acordo com o Projeto de Atividades Educativas Complementares e escolas municipais;
- possibilitar um ambiente acolhedor para as diferentes manifestações culturais priorizando a cultura popular local e regional;
- possibilitar o desenvolvimento integral das crianças e adolescentes valorizando sua comunidade e seu contexto social e familiar;
- desenvolver a prática esportiva visando a melhora das habilidades psicomotoras;
- desenvolver atividades artísticas, musicais e culturais estimulando a criatividade, novas linguagens e compartilhamento de saberes;
- exercitar o raciocínio lógico, a atenção, a concentração, a percepção e a memória;
- propiciar através de jogos de tabuleiros o raciocínio e a concentração;
- proporcionar encontros festivos para apresentar a família e a comunidade o que é realizado no cotidiano como por exemplo: Mostra Cultural, Festa Junina, propiciando melhor integração entre família, ambiente escolar e comunidade;
- passeios previamente programados em locais públicos e privados objetivando lazer e conhecer outros espaços.



PREFEITURA MUNICIPAL
SÃO JOSÉ DO RIO PRETO

Meta de atendimento: 160 alunos até 30/06 e 260 alunos a partir de 01/07 matriculados no Ensino Fundamental Regular, preferencialmente municipal (podendo ter uma variação de até 10% no número de atendimentos).

Prazo de execução: 20 de junho de 2019 a 30 de junho de 2020.

Para atingir os objetivos e metas previstos, são desenvolvidas nas Unidades de atendimento as seguintes atividades/oficinas: Unidade de atendimento **João Paulo** (Auxílio a Tarefas e Orientação de Estudos, Dança, Natação, Recreação, Jogos Populares, Xadrez e Jogos de Tabuleiro, Ética e Cidadania, Iniciação Esportiva e colônia de férias); Unidade de atendimento **CEU das Artes** (Auxílio a Tarefas e Orientação de Estudos, Iniciação Esportiva, Violão e Musicalização Artes, Informática Educacional e Cordas); Unidade de atendimento **Sede** (Auxílio a Tarefas e Orientação de Estudos, Dança, Iniciação Esportiva, musicalização, Teatro, capoeira, Cinema e Artes).

Decreto 17.708/2017, art. 74, II- análise das atividades realizadas, do cumprimento das metas e do impacto do benefício social obtido em razão da execução do objeto até o período, com base nos indicadores estabelecidos e aprovados no plano de trabalho

Da meta de atendimentos - este relatório analisa os meses de maio a agosto de 2020. Nesse período, as aulas presenciais foram suspensas desde 23 de março, por conta da pandemia de covid19. Este período teve como característica: atendimento aos alunos do contraturno as atividades remotas e emergenciais por meio de videoaulas e entrega de materiais impressos, o teletrabalho, a redução das despesas com materiais de consumo e revisão dos benefícios como vale transporte e vale refeição decorrente do teletrabalho, relatório pormenorizado da rotina de trabalho de todos profissionais constantes no quadro de profissionais do ajuste, reestruturação do site da entidade para conter as videoaulas e outras informações necessárias, adequação dos planos de trabalho e orientações da Nota Técnica UCI/SEMFAZ 02/2020 de 20 de julho de 2020. Durante o mês de junho foi realizado a readequação do plano e trabalho e aditamento do presente ajuste com nova vigência a partir de 01/07/2020. Os pontos que passaram por readequação foram: metas gerais – inclusão das atividades remotas e emergenciais. Oficinas - previsão de videoaulas, atividades impressas, rotinas de trabalho semanais e mensais e demais mídias eletrônicas. Plano de aplicação, redução dos materiais de consumo e serviços de terceiros.

Os documentos utilizados como subsídio para elaboração deste relatório foram: relatórios mensais realizados pelo gestor da parceria, plano de trabalho, relatórios mensais de execução do objeto e planilhas mensais de cronograma de desembolso, relatório quadrimestral de execução do objeto, listas de presença de alunos, entregues no departamento de Acompanhamento de Instituições Educativas e Complementares - SME, fotos, fichas cadastrais, Sistema Informatizado Demandanet, visitas ao Site da entidade e, por fim, o Relatório de Execução Financeira entregue pelo setor de prestações de contas da SEMFAZ. Neste quadrimestre, o número de atendimento por parte da OSC atingiu a meta estabelecida no Plano de trabalho, 160 alunos até 30/06 e 260 alunos a partir de 01/07, de acordo com as listas de entrega de materiais impressos com assinatura dos pais, número de visualizações das videoaulas no facebook e Youtube. Além dessas ações, a instituição elaborou atividades remotas e vídeos que se encontram no site: <https://mundonovocepic.wixsite.com/paraiso> referente as oficinas pactuadas no plano de trabalho.

Das atividades desenvolvidas- em todos os núcleos de atendimento foram oferecidas atividades remotas em forma de vídeos e atividades impressas, destacamos algumas dentro de cada oficina.

NÚCLEO JOÃO PAULO



Auxílio à tarefa e Orientação aos Estudos – nesta oficina foram realizadas atividades remotas (vídeos) e impressas como: história do Brasil, estudo da matemática, alfabetização. Unidade, centena e dezena, pronomes pessoais e oblíquos, corpo humano e suas funções, jogo da memória ilustrado (alfabeto). Jogos do alfabeto, atividades geográficas, ciências: corpo humano, artes: expressões faciais. Hábitos de higiene, seres vivos e não vivos, enchendo o prato – alimentos – português, jogo da memória, folclore. **Resultados obtidos:** a pedagoga junto ao projeto, está realizando um trabalho em parceria com a escola Ruy Nazareth, com objetivo de complementar as atividades assim tendo melhores resultados. Isso reflete no desenvolvimento das atividades, observadas na devolução dos cadernos pedagógicos.

Iniciação Esportiva – nesta oficina foram realizadas atividades remotas (vídeos) e impressas como: atletismo (posição de largada no atletismo). Criar circuito com materiais recicláveis, parte I II e III. Exercícios para coordenação motora parte I, II. **Resultados obtidos:** essa é uma disciplina que os alunos costumam gostar bastante e na pandemia ela tem uma função importante que é poder levar atividades que incentivam o movimento e a participação das crianças junto a família vem sendo satisfatória.

Recreação - nesta oficina foram realizadas atividades remotas (vídeos) e impressas como: jogo da memória. Brincadeira “Super trunfo”, futebol de lençol. Brincadeira pés e mãos. Foguete de balão. **Resultados obtidos:** esta disciplina vem com objetivo de trazer atividades adaptadas que possam ser realizadas em casa, devido a facilidade e qualidade das atividades os alunos demonstram bastante interesse.

Natação – nesta oficina foram realizadas atividades remotas (vídeos) e impressas como: os principais benefícios da prática da natação, os maiores nadadores da história, natação nas Olimpíadas. Principais modalidades olímpicas da natação, estilos de nado parte 1 a 5. **Resultados obtidos:** a pandemia vem sendo uma ótima oportunidade de poder trabalhar mais a fundo a parte teórica, assim estamos conseguindo despertar bastante curiosidade e interesse dos alunos.

Dança - nesta oficina foram realizadas atividades remotas (vídeos) e impressas como: Monteiro Lobato dança do corpo, estilo locking. **Resultados obtidos:** os alunos tiveram oportunidade, principalmente através dos vídeos aulas aperfeiçoar e conhecer novas coreografias, tendo uma boa aceitação, observado através das devolutivas.

Ética e cidadania - nesta oficina foram realizadas atividades remotas (vídeos) e impressas como: Conceitos éticos. Respeito as diferenças, boas maneiras e convivência. Estatuto da criança e do adolescente. **Resultados obtidos:** atividade que traz informações importantes para melhor convívio e está sendo muito útil levando informações não só para os alunos como seus familiares. O projeto tem um feedback muito positivo nesta atividade.

Xadrez e Jogos de Tabuleiros – nesta oficina foram realizadas atividades remotas (vídeos) e impressas como: origem do xadrez e movimentação das peças. Como confeccionar um tabuleiro e suas peças. Batalha dos peões, corrida do cavalo. **Resultados obtidos:** raciocínio lógico, concentração, planejamento. Melhora no aprendizado, nos aspectos cognitivos e psicomotor. Desenvolver a capacidade de planejamento contribuindo para alcançar a paciência para melhora nos resultados obtidos.

Jogos Populares – nesta oficina foram realizadas atividades remotas (vídeos) e impressas como: amarelinha, jogo da velha, amarelinha africana, brincadeira yapo, brincadeira musical “Pipoca dançantes”, jogos musicais. **Resultados obtidos:** Atividade vem ao encontro com o trabalho de vínculo junto a família, podendo na sua casa resgatar atividades que os pais brincavam.

NÚCLEO DE ATENDIMENTO – Sede e CEU das Artes:

Auxílio à tarefa – nesta oficina foram realizadas atividades remotas (vídeos) e impressas como: impressa entrega de material pedagógico e didático, jogos de caça-palavras e cruzadinhas, história da festa junina, histórias de danças (tango, bolero, valsa e polca), desenhos para colorir, jogo dos 7 erros, colorir e memorização. Vídeoaula: receita: salada de fruta, varal solidário, alongamento e fortalecimento, história da dança, coreografia da festa junina. **Resultados obtidos:** de acordo com o planejamento foi realizado com sucesso e houve a devolutiva das atividades concluídas pelos alunos. Enviaram fotos e vídeos da realização



das atividades. As crianças mandaram os vídeos e fotos fazendo as atividades e o material impresso foi recolhido e corrigido.

Iniciação Esportiva- nesta oficina foram realizadas atividades remotas (vídeos) como: videoaula com fundamentos básicos do futebol (passe, domínio de bola, cabeceia), “Cartilha” pedagógica e de oficinas com atividades semanais, sugestões de atividades esportivas e brincadeiras que trabalham coordenação motora, equilíbrio, agilidade. Conversação de assuntos relacionados (o que é esporte pode transformar a minha vida), alongamentos. Iniciação a modalidades esportivas, brincadeiras. Vídeoaula (basquete) fundamentos básicos condução de bola, passe de peito, passe picado, passe sobre cabeça, drible, entrega de material didático e pedagógico (Escola Cyrino- Nova Esperança). Fundamentos básicos do futsal, condução de bola, passe de a, embaixadinhas, zig zag. Entrega e acompanhamento de material para desenvolvimento semanal de atividades. **Resultados obtidos:** os alunos assistiram às aulas postadas nas redes sociais do projeto e tivemos número favorável de acessos, contribuindo para o desenvolvimento cognitivo e físico dos alunos atendidos.

Dança – nesta oficina foram realizadas atividades remotas (vídeos) e impressas como: vídeos: alongamento e fortalecimento, história da dança, coreografia da festa junina, explicação do material impresso. Gestos e movimentos pequenos. Três formas de pisar no chão para trazer consciência corporal, sequência coreográfica, formas comuns e mais usadas na dança para giros e piruetas. Impressa: jogos de caça-palavras e cruzadinhas, história da festa junina, histórias de danças (tango, bolero, valsa e polca), desenhos para colorir, jogos dos 7 erros, colorir e memorização. **Dança flamenco:** vídeoaulas do ritmo de tangos e noção básica dos princípios técnicos do sapateado flamenco e sua nomenclatura, nomenclatura do sapateado, dos braços e mãos, passo a passo dos movimentos, ritmo ternário de Sevillanas, ritmo de Sevillanas com os adereços propostos, sequencias de passos na qual se tornarão coreografias futuras. **Resultados obtidos:** tiveram retorno positivo das vídeoaulas, as crianças gostam de resolver as atividades e interagir com os vídeos que estão sendo postados em redes sociais com o grupo de pais, Facebook e Youtube para treinar em casa.

Artes desenho e pintura- nesta oficina foram realizadas atividades remotas (vídeos) e impressas como: vídeos fazer um cartão decorado, 3 vídeos de apresentação da atividade impressa. Brinquedo de bolinha de sabão. Matemática, criando jogo da memória, um brinquedo usando garrafa pet. Dominó colorido, gira-gira, foguete de sopro, jogo da velha. Atividade impressa -a história da cigarra e a formiga para pintar e lembrar, desenho mágico cada parte contém um número ou operação matemática para resolver. Caracol de números, planeta terra, adição urso, multiplicação, ligue os pontos. As atividades impressas foram elaboradas com o intuito de estimular a coordenação motora e habilidade manual através de pintura, recorte e colagem para formar animais em 3D. **Resultados obtidos:** receberam a devolutiva dos pais como positiva a iniciativa. As atividades foram realizadas de acordo com o planejado.

Capoeira- nesta oficina foram realizadas atividades remotas (vídeos) como: aula de atabaque 1,2, e 3, cantigas de capoeira utilizando utensílios domésticos como baldes, garrafas pet, bolas de meia, etc. A ginga, o alongamento, golpes, fortalecimento muscular equilíbrio, força. **Resultados obtidos:** os alunos estão praticando e se desenvolvendo as aulas de capoeira oferecidas em videoaula, a meta de participação e aproveitamento neste momento de isolamento social o aluno através dos vídeos aulas podem estar dando continuidade nas aulas oferecidas presencialmente.

Violão e Musicalização- nesta oficina foram realizadas atividades remotas (vídeos) como: sequência das notas musicais, exercícios e ritmos de música popular brasileira, O Baião e o Xote, Asa Branca, ritmos dançantes, em musicalização o tema Bullying trabalhado em cima do nome Jeca Tatu desmistificando e propondo uma reflexão ao termo, que muitas vezes é atribuído ao homem do campo. Dia dos pais e o dia internacional da amizade, o dia do cantor, do artista e sobre o folclore. **Resultados obtidos:** retorno das crianças com várias composições, vídeos cantando e as mães enviaram pelos grupos de whats app. O



material impresso e os vídeos permitiram acesso a um conteúdo de qualidade desenvolvido e planejado pela equipe do projeto.

Musicalização /percussão- nesta oficina foram realizadas atividades remotas (vídeos) e impressas como: Vídeoaula, ritmo samba de roda, execução do material didático para ser entregue ao educando. Vídeo sobre o afoxé ,o ritmo, a contagem rítmica, ,conhecimento geográfico e histórico e digitação do material impresso. Atividades percussivas com ritmos ternários e quaternários dentro da cultura brasileira e transitando dentro da cultura flamenca, no ritmo de Sevillanas e tangos. Apresentações e demonstrações da diversidade dos instrumentos percussivos, e uma sequência musical. **Resultados obtidos:** por meio das vídeoaulas e do material impresso, , constando que houve um envolvimento familiar e de entretenimento, obtiveram feedback surpreendentes, despertando a curiosidade de criar seu próprio instrumento, envolvendo familiares na atividades propostas.

Capoeira- nesta oficina foram realizadas atividades remotas (vídeos) como: aula de atabaque 1,2, e 3, cantigas de capoeira utilizando utensílios domésticos como baldes, garrafas pet, bolas de meia, etc. A ginga, o alongamento, golpes, fortalecimento muscular equilíbrio, força. **Resultados obtidos:** os alunos estão praticando e se desenvolvendo as aulas de capoeira oferecidas em videoaula, a meta de participação e aproveitamento neste momento de isolamento social o aluno através dos vídeos aulas podem estar dando continuidade nas aulas oferecidas presencialmente.

Ética e Cidadania- nesta oficina foram realizadas atividades remotas (vídeos) e impressas como: gestos e movimentos pequenos, três formas de pisar no chão para trazer consciência corporal, sequência coreográfica, formas comuns e mais usadas na dança para giros e piruetas. **Resultados obtidos:** a oficina atingiu o objetivo proposto, acompanhando o educando, informando a família e fortalecendo as ações articuladas com a E.M. Cyrino Vaz de Lima e a comunidade, o retorno é bem positivo, as crianças gostam de resolver as atividades e interagir com os vídeos. O material impresso sempre é recolhido e corrigido.

Teatro- nesta oficina foram realizadas atividades remotas (vídeos) e impressas como: vídeo “ O bicão carpinteiro”, “Festa Junina” de forma lúdica como também a contação de história através da encenação teatral. “Amor de Caipira”, elaboração de um nariz de palhaço, “meu boi bumbá” e “ peraltices do saci”. Atividades impressas- atividades pedagógicas e lúdicas impressas relacionadas à oficina Teatro e Contação de História, ensinar os alunos a fazer uma peruca de Palhaço para ser entregue na escola Cyrino Vaz de Lima. **Resultados obtidos:** boa devolutiva no grupo de pais, as atividades foram realizadas com êxito e obtiveram um ótimo retorno do material impresso.

Artes marciais – nesta oficina foram realizadas atividades remotas (vídeos) e impressas como: explicação obre o surgimento das faixas e suas cores, a importância dos exames de graduação e seus critérios, como e onde saudar os mestres e colegas, a execução das bases de mãos e dos movimentos sequenciais do Kati Siu Hung e katis, preparação e distribuição de materiais didáticos, e correção de tarefas e acompanhamento à escola Cyrino Vaz de Lima, distribuição de material pedagógico e correção de tarefas. **Resultados obtidos:** a prática das artes marciais vem ao encontro com essa necessidade, fortalecendo o corpo de uma maneira adequada para que os alunos se mantenham fortes e saudáveis, pois as artes marciais promovem através de seus movimentos, força, equilíbrio, coordenação motora, e acima de tudo, alívio do estresse, propiciando ao praticante a saúde, física, mental e psíquica.

Das atividades remotas e emergenciais- em 08 e 14 de maio de 2020 o DAIEC - Departamento de Acompanhamento de Instituições Educativas e Complementares, convocou os DIRIGENTES responsáveis pelas OSCs parceiras para reunião no Auditório da Secretaria Municipal de Educação, com a Secretária Municipal da Educação, Sueli. O assunto da reunião foi esclarecimentos, sobre o Termo de Colaboração, em vigência; utilização de recursos audiovisuais, gravação de vídeoaulas, interação com os alunos, disponibilização através de blogs, Facebook, WhatsApp, entre outros. Após orientações do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, por meio de lives nos dias 01/07, Tema: Transparência das ações do 3º setor, em 23/07 tema: Impacto da pandemia sobre os ODS e o papel dos gestores público e em 24/07 tema:



PREFEITURA MUNICIPAL
SÃO JOSÉ DO RIO PRETO

As contratações públicas em tempos de covid-19 (ODS 3 a 16), bem como as orientações do Controle interno - SEMFAZ no dia 28/07 sobre NOTA TECNICA – UCI/SEMFAZ Nº 002/2020 – Assunto: Orientações às Secretarias Municipais e Organizações da Sociedade Civil – Oscs custeadas através de repasses públicos, para fins de execução do objeto do Termo de Colaboração ou Fomento firmado com a Municipalidade, enquanto perdurar o estado de emergência de saúde internacional frente à pandemia do Covid -19. Isto posto, após orientações repassadas e análise foi tomada a decisão de uma nova reunião mensal com os coordenadores, marcada para os dias 29 e 30/07/2020, com os seguintes objetivos: orientações, estrutura e regramento, criação de uma pasta no site da Osc, com o nome de COVID-19 para inserir as ações e informações desde o início da pandemia, cuja pauta está no relatório do mês de julho deste gestor.

Com vistas à economicidade orientamos a OSC a adotar o programa emergencial de manutenção do emprego e renda constante na Lei Federal nº 14.020/2020 (antigas MPs) e alterações, auxiliando na preservação dos empregos, a qual possibilita a redução de jornada e salários ou a suspensão do contrato de trabalho. Solicitamos à OSC que seja concedida férias a todos funcionários com férias vencidas, de forma escalonada, para que não tenha prejuízo das metas estabelecidas.

Do teletrabalho - Após reunião realizada na SME em 08/05/2020, os gestores construíram uma “sugestão de roteiro para o teletrabalho” e, para isso, fez-se necessário uma nova agenda de reuniões individualizadas especificamente com os coordenadores das Oscs, nos dias 09 e 10/06/2020. Nessas reuniões, foram ressaltadas as orientações do mês anterior (maio), foram feitos esclarecimentos de eventuais dúvidas e novas orientações foram passadas. No relatório mensal do gestor consta um **roteiro** para o teletrabalho para todos profissionais.

Das despesas- em 15/05/2020 foi enviado um e-mail com: orientações para o pagamento de junho. PLANILHAS: não solicitar em planilhas os valores do material de consumo. Quanto às férias: deverão ser concedidas férias a todos os funcionários que já tem período aquisitivo completo, o mais breve possível. Enviar os pedidos de férias em planilha separada. Os recursos da parceria foram depositados em conta corrente específica da instituição e o valor fica aplicado em fundos de investimentos. Os rendimentos são sempre utilizados, toda a movimentação financeira foi realizada mediante transferência eletrônica com a identificação do beneficiário final e boletos bancários. A OSC segue a Instrução Normativa Nº 002/2019, da Secretaria Municipal da Fazenda para executar as compras e contratação de serviços custeados por repasses públicos, para fins de execução do objeto do presente Termo de Colaboração. O gestor verificou e rubricou e conferiu todo o processo da Instrução normativa que foram pagos, mediante os recursos vinculados à parceria. Foram revistas as despesas com custos indiretos do ajuste, bem como as despesas com materiais de consumo, devido a diminuição das atividades na forma presencial. Verificamos os relatórios enviados pela OSC com a rotina diária dos oficineiros (hora-aula) analisamos as atividades desenvolvidas por estes profissionais, bem como a pertinência das vídeoaulas. Verificamos ainda, as horas constantes na nota fiscal de cada profissional com os relatórios enviados.

Da rotina de dos profissionais - em 15/05/2020 foi enviado um e-mail com: 1- Relatório de atividades do mês de abril (colocar todas as atividades que foram feitas à distância: ligações para a família, orientações prestadas à criança ou às famílias, reuniões, atividades *on line*, etc.). 2- Lista dos alunos matriculados (lista geral do sistema DemandaNet), junto com a lista colocar uma declaração dizendo que “de acordo com o Decreto Municipal Nº 18.554, Art. 4º, as crianças permaneceram em atividades não presenciais nesse período”.

Da transparência– Sistematizar e organizar e padronizar ações e inserir informações no site de transparência da entidade, a partir de 23 de março - **Objetivo**: Estruturação e normatização, nos sites das OSCs uma pasta com o nome – **COVID**. **Item necessários**: -1º Passo: Criação da pasta (COVID) e todas as subpastas, conforme consta no relatório do gestor do mês de julho.



PREFEITURA MUNICIPAL
SÃO JOSÉ DO RIO PRETO

Do impacto e benefício social obtido em razão do objeto- com relação às perspectivas de impactos sociais e econômicos, entendemos ser possível observar que as ações/atividades a serem realizadas possam desenvolver nos alunos hábitos saudáveis, respeito às diferenças, solidariedade, companheirismo, disciplina, responsabilidade e autonomia; o trabalho efetuado desenvolve hábitos de estudo e gosto pela aprendizagem; pretende-se em relação aos atendidos que venham a demonstrar melhora em seu comportamento geral no ambiente familiar e na escola, e também seu desempenho escolar e aprendizagem após frequentar esta instituição e participar das atividades desenvolvidas. Também é possível afirmar que o atendimento oferecido pela instituição poderá ser fundamental para que os pais/responsáveis pudessem ingressar (ou se manter) no mercado de trabalho, gerando assim, indiretamente, impactos econômicos positivos na esfera familiar e comunidade local. Finalizando, com ações pautadas em atividades educacionais, artísticas, culturais e esportivas, sociabilidade e proteção social para crianças e adolescentes, a OSC tem a perspectiva de proporcionar aos educandos o desenvolvimento de suas potencialidades, integração social, moral e familiar, contribuindo para o fortalecimento das competências educacionais e vínculos familiares/sociais.

Decreto 17.708/2017, art. 74, III - irregularidades apuradas, providências a serem tomadas, prazo para solução e data de retorno para verificação do pleno atendimento.

Não houve irregularidades apuradas neste quadrimestre.

Decreto 17.708/2017, art. 74, IV - valores efetivamente transferidos pela Administração Pública Municipal.

Valores Repassados no período (R\$):

| | |
|-------------------------------------|----------------|
| Total do Valor Repassado: | R\$ 452.903,98 |
| Receita de Aplicação Financeira: | R\$ 317,35 |
| Total do Valor Comprovado: | R\$ 408.924,58 |
| Valor Devolvido ao Órgão Concessor: | R\$ 44.296,75 |
| Valor Glosado: | R\$ 31,80 |

* O exame da conformidade das despesas, analisando a compatibilidade das despesas previstas e das despesas efetivamente realizadas, por item ou por agrupamento de itens, conforme aprovado no plano de trabalho, é de competência da Secretaria da Fazenda, por meio do Departamento de Prestação de Contas (Decreto Municipal 17708/2017, Art. 86, Inciso I e § único).

Decreto 17.708/2017, art. 74, V - análise dos documentos comprobatórios das despesas apresentados pela OSC na prestação de contas, quando não for comprovado o alcance das metas e resultados estabelecidos no respectivo termo de colaboração ou de fomento ou quando houver evidência de existência de ato irregular;

Não houve ocorrência neste quadrimestre.

Decreto 17.708/2017, art. 74, VI - análise das eventuais auditorias realizadas pelo controle interno e externo, no âmbito da fiscalização preventiva, bem como de suas conclusões e das medidas que tomaram em decorrência dessas auditorias.



PREFEITURA MUNICIPAL
SÃO JOSÉ DO RIO PRETO

Não houve auditorias neste quadrimestre.

Conclusão do Relatório:

Com base nas descrições relatadas e nas análises realizadas, foi possível concluir que a Organização da Sociedade Civil conseguiu comprovar o alcance das metas e resultados estabelecidos no respectivo Termo de Colaboração?

(X) SIM

() NÃO

Recomendações ou providências que deverão ser adotadas para alcance das metas e resultados pactuados ou para o aprimoramento das ações e respectivos prazos.

As sugestões e apontamentos realizados pelo gestor durante o acompanhamento, com o objetivo de aprimorar o serviço, foram acatados por parte da coordenação/entidade. As atividades foram realizadas de acordo com o previsto no plano de trabalho, dentro do cronograma (prazo) estabelecido, de acordo com a metodologia prevista. Não houve dificuldades relevantes que comprometessem o desenvolvimento das ações previstas. Houve diálogo constante entre gestor e entidade com o objetivo de aprimorar ainda mais o serviço prestado à comunidade.

Elaborado em: 15/10/2020

Ciência da Secretária: 19/10/2020

Osvaldo Luis Bauch
Gestor da Parceria
CPF: 066.582.018-62

Sueli Petronília Amancio Costa
Secretária de Educação
CPF: 018.874.618-84

Enviado para análise e homologação da Comissão de Monitoramento em: 22/10/2020.

Osvaldo Luis Bauch
Gestor da Parceria
CPF: 066.582.018-62



PREFEITURA MUNICIPAL
SÃO JOSÉ DO RIO PRETO

Homologação da Comissão de Monitoramento e Avaliação

Considerações da Comissão de Monitoramento e Avaliação

Não há, por parte desta Comissão, apontamentos complementares aos do gestor referentes ao período analisado (2º quadrimestre civil de 2020).

A Comissão de Monitoramento e Avaliação, constituída através da Portaria N° 160 de 02 de maio de 2018, responsável por monitorar e avaliar o cumprimento do objeto da presente parceria, aprova e homologa este Relatório Técnico de Monitoramento e Avaliação.

São José do Rio Preto, 29/10/ 2020.

Andréa Ferreira
Comissão de Monitoramento e Avaliação
CPF: 121.805.088-83

Roberta Calafatti Delazari Lamana
Comissão de Monitoramento e Avaliação
CPF: 202.661.168-84

Roniere Araujo Costa
Comissão de Monitoramento e Avaliação
CPF: 229.782.418-10

João Ernesto Nicoletti
Comissão de Monitoramento e Avaliação
CPF: 136.731.038-57