

Utilidade Pública Municipal - Lei nº 7.734 de 25/11/1999/CNPJ nº 02.723.572/0001-24

PLANO MENSAL DO FUNCIONÁRIO

NOME DO FUNCIONÁRIO: ÉRIKA FERNANDA BONFIM MOURA

MÊS:JULHO

MES:JULHO	ME5:JULHO					
<u>SEMANA</u>	<u>SEGUNDA</u>	<u>TERÇA</u>	<u>QUARTA</u>	<u>QUINTA</u>	<u>SEXTA</u>	
1°				(01/07) — -Limpeza alimentos em geral; - Organização dos armários; -Limpeza dos paneleiros e organização; - Balanço dos mantimentos e conferência de datas.	(02/07) – -TELETRABALHO	
2°	(05/07)Limpeza e higienização das coifas e pias; -Limpeza dos armários e utensílios; -Separação e limpeza de utensílios para armazenamento em tupperware.	(06/07) – -TELETRABALHO	(07/07) – -Limpeza dos fornos e fogões; - Lavagem dos azulejos e paredes internas e externo da cozinha e refeitório; -Limpeza geral das pias, cubas e torneiras;	(08/07) – -TELETRABALHO	(09/07) – -FERIADO	



	Utilidade F	²ublica Municipal - Lei nº 7.7	34 de 23/11/1999/CINES 11° 0	2.723.372/0001-24	I
			-Lavagem do chão da cozinha, refeitório e despensa.		
3°	(12/07) – -TELETRABALHO	(13/07) – -Limpeza da despensa e organização; - Limpeza de portas e batentes da cozinha e refeitório, lado interno e externo; -Esterilização de copos e talheres para armazenamento correto.	(14/07) – TELETRABALHO	(15/07) – Limpeza dos banheiros do refeitório e verificação de reparos para serem encaminhadas a coordenação; -Higienização das mesas e cadeiras do refeitório.	(16/07) – -TELETRABALHO
4°	(19/07) – -Limpeza geral das pias, cubas e torneiras. -Lavagem do chão da cozinha, refeitório e despensa.	(20/07) – -TELETRABALHO	(21/07) – - Descongelamento e lavagem dos freezers e geladeiras;	(22/07) – -TELETRABALHO	-Lavagem de todos os pratos, copos, utensílios e panelas da cozinhaPreparo e organização das guloseimas e kit, para o drive Julino.



50	(26/07)-	(27/07)-	(28/07)-	(29/07)-	(30/07)-
5°	(26/07)- -REUNIÃO GERAL DE EQUIPE.	(27/07)Lavagem das mesas e cadeiras do refeitório; -Limpeza dos ventiladores do refetório e dsuas pendencias; -Lavagem do piso do	(28/07)- -TELETRABALHO	(29/07)Higienização dos espaços em geral, com alcool 70%	(30/07)- -TELETRABALHO
		-Lavagem do piso do refeitório e cozinha.			



	ROTINA SEMAN	AL DO FUNCIONÁRIO	
Nome da OSC	:Associação Paraíso – Nucleo Vila Mayor	TC 08/2018	
Nome do funci	onário(a) : Erika Fernanda Bonfim Moura		
Carga horária	semanal: 40 horas	Semana de: 01/07/2021 a 02/07/2021	
	Ativid	ades desenvolvidas	Horas
Segunda-feira			00 horas
Terça-feira			00 horas
Quarta-feira			00 horas
Quinta-feira	Foram realizados conforme o planejamento: -Limpeza dos alimentos em geral;		08 horas
01/07	 Organização dos armários; -Limpeza dos paneleiros e organização; - Balanço dos mantimentos e conferência de datas. 		



Sexta-feira 02/07	-TELETRABALHO	08 horas
	Total de horas da semana	16 horas



	ROTINA SEMAI	NAL DO FUNCIONÁRIO	
Nome da OSC:	Associação Paraíso – Nucleo Vila Mayor	TC 08/2018	
	onário(a) : Erika Fernanda Bonfim Moura		
Carga horária	semanal: 40 horas	Semana de: 05/07/2021 a 09/07/2021	
	Ativio	lades desenvolvidas	Horas
Segunda-feira 05/07	Foram realizados de acordo com o planejamento de trabalho: -Limpeza e higienização das coifas e pias; -Limpeza dos armários e utensílios; -Separação e limpeza de utensílios para armazenamento em tu-Reunião geral de equipe.	pperware;	08 horas
Terça-feira 06/07	-TELETRABALHO		08 horas
Quarta-feira 07/07	Foram realizados de acordo com o planejamento de trabalho: -Limpeza dos fornos e fogões; - Lavagem dos azulejos e paredes internas e externo da cozinl	a e refeitório.	08 horas
Quinta-feira 08/07	-TELETRABALHO		08 horas



	Total de horas da semana	40 horas
Sexta-feira 09/07	-FERIADO	08 horas



	ROTINA SEMA	NAL DO FUNCIONÁRIO	
Nome da OSC:	Associação Paraíso – Nucleo Vila Mayor	TC 08/2018	
Nome do funcio	onário(a) : Erika Fernanda Bonfim Moura		
Carga horária	semanal: 40 horas	Semana de: 12/07/2021 a 16/07/2021	
	Ativ	dades desenvolvidas	Horas
Segunda-feira 12/07	-TELETRABALHO		08 horas
Terça-feira 13/07	Foram realizados de acordo com o planejamento de trabalho -Limpeza da despensa e organização Limpeza de portas e batentes da cozinha e refeitório, lado ir -Esterilização de copos e talheres para armazenamento corre	terno e externo	08 horas
Quarta-feira 14/07	-TELETRABALHO		08 horas
Quinta-feira 15/07	Foram realizados de acordo com o planejamento de trabalho -Limpeza dos banheiros do refeitório e verificação de reparo -Higienização das mesas e cadeiras do refeitório.		08 horas



	Total de horas da semana	40 horas
Sexta-feira 16/07	-TELETRABALHO	08 horas



	ROTINA SEMAN	NAL DO FUNCIONÁRIO	
Nome da OSC:	Associação Paraíso – Nucleo Vila Mayor	TC 08/2018	
Nome do funcio	onário(a) : Erika Fernanda Bonfim Moura		
Carga horária	semanal: 40 horas	Semana de: 19/07/2021 a 23/07/2021	
	Ativio	lades desenvolvidas	Horas
Segunda-feira 19/07	Foram realizados de acordo com o planejamento de trabalho: -Limpeza geral das pias, cubas e torneiras; -Lavagem do chão da cozinha, refeitório e despensa.		08 horas
Terça-feira 20/07	-TELETRABALHO		08 horas
Quarta-feira 21/07	Foram realizados de acordo com o planejamento de trabalho: - Descongelamento e lavagem dos freezers e geladeiras.		08 horas
Quinta-feira 22/07	-TELETRABALHO		08 horas



Sexta-feira 23/07	Foram realizados de acordo com o planejamento de trabalho: -Lavagem de todos os pratos, copos, utensílios e panelas da cozinhaPreparo e organização das guloseimas e kit, para o drive Julino.	08 horas
	Total de horas da semana	40 horas



Nome da OSC:	Associação Paraíso – Nucleo Vila Mayor	TC 08/2018	
Nome do funcio	onário(a) : Erika Fernanda Bonfim Moura		
Carga horária s	semanal: 40 horas	Semana de: 26/07/2021 a 30/07/2021	
	Ativi	dades desenvolvidas	Horas
Segunda-feira 26/07	-REUNIÃO GERAL DE EQUIPE		08 horas
Terça-feira 27/07	Foram realizados de acordo com o planejamento de trabalho: -Lavagem das mesas e cadeiras do refeitório; -Limpeza dos ventiladores do refetório e dsuas pendencias; -Lavagem do piso do refeitório e cozinha.		08 horas
Quarta-feira 28/07	-TELETRABALHO		08 horas
Quinta-feira 29/07	Foram realizados de acordo com o planejamento, toda a higie	enização dos espaços em geral, com alcool 70%	08 horas



Sexta-feira 30/07	-TELETRABALHO		08 horas
		Total de horas na semana	40 horas